

# COMITE DES VOSGES DE TENNIS DE TABLE

## Compte rendu de réunion du Comité Directeur

*Validé par les membres présents du comité directeur*

DOMFAING le 19 octobre 2022 – 19 h 30

Présents :Philippe BOURGEOIS, Laurent DURAND, Michel FEICHT, Isabelle FRIRY, Eric MATHIS, René PARIS, Etienne ROBERT, Emilie SONNEFRAUD, Dominique THIRION, Allain VOYEN, Jean-Pierre VOYEN.

Excusé : Christophe COSSIN.

Absents: Maxime GIGNEY Jean-Paul GUIMBERT

### 1- Informations du Président

#### **Membres du CD**

Emilie SONNEFRAUD nous rejoint ce soir pour sa première réunion de CD.

Certains membres sont inactifs, à savoir Maxime GIGNEY et Jean-Paul GUIMBERT, conformément à nos statuts ils ne font plus partie du CD à compter de ce jour.

Il faudra revoir le trombinoscope de la page d'accueil sur le site de la Ligue.

#### **Demande d'aide**

Les parents d'Amélie ROMANELLO qui est au CREPS de Strasbourg sollicitent une aide du CD pour les frais occasionnés, demande justifiée par un budget fourni pour un montant de 5800€

Ils avaient déjà fait la même demande en 2021 où une aide de 400€ avait été consentie. L'aide sera renouvelée cette année pour le même montant.

#### **Etat licenciation au 14/10/2022**

	Hommes	Femmes	Total	Total 2021	Variation
Traditionnelles	509	83	592	658	-66
Loisirs	157	57	214	327	-113
Événementielles	156 (Golbey 32, Epinal 123)			327	-171

#### **Mérite départemental**

Le CD n'avait proposé aucun candidat cette année. Après un contact d'Oliver DUBOIS DUNILAC du service des sports du Conseil Départemental, la Pro A féminine d'Étival est proposée en équipe de l'année.

#### **Organisations**

Suite à des problèmes de salles, inversion des lieux entre ELOYES et SAINT DIE pour le challenge Fischer et les finales par classement.

### 2- Travail sur l'organisation du fonctionnement du CD, rôle et composition des différents pôles

Le but de cette réunion est de réfléchir et d'élaborer ce que pourrait être notre future organisation

Etienne a préparé la liste des missions qui seraient affectées à chaque pôle, souvent il ne s'agit que d'une formalisation de ce qui se pratique actuellement. Ce ne sont que des propositions, Dans un premier temps il faut valider cette liste avant de fixer la composition de chaque pôle. Les pôles se réuniront ensuite pour organiser leur fonctionnement, et les moyens à dédier.  
Synthèse et mise en place de la nouvelle organisation souhaitée pour décembre.

## **MISSIONS DU PÔLE ADMINISTRATIF FINANCIER**

- Gestion des réunions du comité
- Préparation des assemblées générales
- Comptes rendus de réunions et d'assemblées générales
- Elaboration des tarifs (inscriptions, indemnités, cotisations...)
- Elaboration des budgets
- Gestion des comptes clubs
- Gestion des dossiers d'aides et de subventions
- Etude de dossiers d'aides pour proposition CD
- Lancement des appels d'offres (récompenses...)
- Validation des budgets sorties et animateurs extérieurs
- Gestion des aides aux licenciés (chèque ZAP 88)
- Répartition de l'aide Charte Sport
- Représentation du CD auprès des instances
- Diffusion sur le site de toute la partie gestion comité
- Propositions de mérite régional et autres récompenses dirigeants

## **COMPOSITION**

### **Vice-Président :**

Dominique THIRION

### **Membres Elus :**

Etienne ROBERT

Isabelle FRIRY

### **Membres Cooptés :**

## **MISSIONS DU PÔLE GESTION DE L'ACTIVITE**

- Gestion des épreuves sportives, compétitions du CD88 : Challenges Fischer, Challenge Payeur, Finales par classement, Championnat Vosges toutes catégories, Interclubs féminins Interclubs vétérans, Critérium niveau départemental, Challenges jeunes, Interclubs jeunes, Coupe des Vosges
- Mise à jour annuelles des règlements, des conventions d'organisation (cahiers des charges).
- Elaboration des calendriers
- Recherche d'organiseurs (salles)
- Désignation des JA
- Arbitres
- Aides à l'arbitrage
  
- Gestion du matériel CD et réassort (balles)
- Mise à jour du tableau des récompenses (avec indication de lieu d'envoi)
  
- Organisation des stages départementaux, gestion du groupe Vosges : recherche d'organisateur (salles), organisation, choix des animateurs, entraîneurs pour les stages. Pour la délégation Vosges, sélection des

joueurs de la délégation, choix de l'organisation ou non de stages sélection, propositions de sorties pour le groupe Vosges, organisation logistique des sorties, choix des encadrants et coaches).

- Formation arbitrage
- Formation d'animateur de Club,
- Diffusion d'informations : mise à jours de la liste des contacts pour le CD88 (tous les semestres ou dès que nécessaire), diffusion aux clubs et via le Site, envoi des calendriers, lieux d'organisations, règlements des compétitions en direct et sur le site CD88, envoi des fiches d'inscriptions aux épreuves environ 3 semaines avant les épreuves par mail et rappel 1 semaine avant et insertion sur le site, envoi des résultats des épreuves en direct puis insertion sur le site.
- Discipline : application des règles définies par les règlements et sanction des fautes comme prévu par lesdits règlements.

Moyens possibles mise en œuvre de visioconférences en interne, ou avec des « invités » (clubs organisateurs, licenciés non élus, membres cooptés)

## **COMPOSITION**

### **Vice-Président :**

Eric MATHIS

### **Membres Elus :**

Jérôme DOMBRAT  
Jean-Pierre VOYEN  
Christophe COSSIN  
Philippe BOURGEOIS  
René PARIS  
Etienne ROBERT  
Allain VOYEN  
Michel FEICHT  
Emilie SONNEFRAUD

### **Membres Cooptés**

Alban STOCARD  
Madeline VOYEN  
Jean-Baptiste THOMAS  
Jean François RUIZ ?

## **MISSIONS PÔLE DEVELOPPEMENT, PROMOTION du PING**

- Mise à jour du projet associatif
- Gestion des aides aux clubs, bourse de développement et partenariats
- Suivi de la convention développement LGE/CD88
- Mise place des animations développement : au minimum une animation annuelle vers les scolaires (primaires éventuellement collèges), recherche points de chutes, établir des conventions école/CD. Organiser l'animation, choix des animateurs, matériel à fournir... Participation à d'autres actions selon opportunité (rencontres scolaires, autres regroupements, foire, « Pescrimouve... )
- Poursuivre les visites de clubs,
- Challenge entreprises
- Mise en place et organisation des réunions de secteurs (géographiques ou par thématiques) en visioconférence ou en présentiel
- Gestion des aides promotionnelles vers les clubs (récompenses...)
- Formation : relais formations flash LGETT, formation Initiateurs de clubs

## **COMPOSITION**

### **Vice-Président**

Laurent DURAND

### **Membres élus**

Etienne ROBERT

Emilie SONNEFRAUD

Michel FEICHT

Jérôme DOMBRAT

### **Membres Cooptés**

## **COMMUNICATION DU CD**

*Mise en place et gestion d'une **lettre d'information**, permettant la diffusion d'autres informations que les informations pratiques envoyées par Eric et concernant l'activité, du type LGETT infos et courrier officiel, sous forme de mail avec texte dans le corps du mail et sans pièce jointe.*

*Mise en place d'un comité de rédaction : Etienne ROBERT, Eric MATHIS et Laurent DURAND et plus quand cela sera nécessaire (ex finance ou autre...) avec possibilité de délégation en cas d'absence de vice-présidents. Réunion mensuelle avec dates bloquées à l'avance et d'une durée maximum d'une heure en visioconférence.*

*Mise en place d'une **adresse contact unique** avec 4 liens derrière (les présidents de pôles + Etienne).*

*Organisation des **réunions Teams en visioconférence** en utilisant par exemple la licence Teams de la LGETT ou en achetant des droits pour le CD, (voir si les vices présidents des pôles peuvent être autonomes.)*

*Recherche d'un outil en cours, simple d'utilisation.*

La séance est levée à 21h30.

La Secrétaire,  
Isabelle FRIRY

Le Président,  
Etienne ROBERT